



MENGELOLA PROSES PENGEMBANGAN BUDAYA ORGANISASI

TUJUAN :

- 1. Meningkatkan kemampuan organisasi dalam merancang dan mengimplementasikan proses pengembangan budaya kerja yang selaras dengan visi, misi, dan nilai-nilai perusahaan**
- 2. Mengoptimalkan keterlibatan seluruh anggota organisasi dalam membentuk, memelihara, dan memperkuat budaya kerja positif yang mendukung pencapaian tujuan strategis**
- 3. Mendorong perubahan perilaku dan pola kerja yang berkesinambungan melalui program internalisasi nilai, komunikasi efektif, dan teladan dari pimpinan**





MENGELOLA PROSES PENGEMBANGAN BUDAYA ORGANISASI

SASARAN :

Praktisi Human Capital/SDM

**Tim Organizational Development
(OD)**

**Manajer dan Supervisor dari
berbagai departemen**

**Change agents atau internal
champions program budaya**

**Konsultan internal budaya
organisasi**





MENGELOLA PROSES PENGEMBANGAN BUDAYA ORGANISASI

OUTLINE : DAY 1

08.00 – 09.00 Sesi Pembukaan dan Ice Breaking

09.00 – 10.00 Bab 1: Konsep Dasar Budaya Organisasi

▶ Definisi, elemen utama, hubungan dengan perilaku dan kinerja

10.00 – 11.00 Bab 2: Peran Budaya dalam Strategi dan Transformasi Organisasi

▶ Budaya sebagai penggerak dan penghambat strategi

11.00 – 12.00 Bab 3: Mendiagnosis Budaya Saat Ini (Current Culture Assessment)

▶ Tools & metode asesmen budaya, contoh praktis

12.00 – 13.00 Istirahat Siang

13.00 – 14.30 Bab 4: Menentukan Nilai-Nilai Inti dan Budaya Ideal (Target Culture)

▶ Core values, perilaku yang diharapkan, align dengan visi misi

14.30 – 16.00 Bab 5: Gap Analysis dan Strategi Perubahan Budaya

▶ Mengidentifikasi kesenjangan budaya, prioritas perbaikan

DAY 2

08.00 – 10.00 Bab 6: Peran Kepemimpinan dalam Pengembangan Budaya

▶ Role model, komunikasi nilai, konsistensi perilaku pimpinan

10.00 – 11.00 Bab 7: Program dan Intervensi Penguatan Budaya

▶ Onboarding, ritual budaya, internalisasi nilai dalam proses kerja

11.00 – 12.00 Bab 8: Mengintegrasikan Budaya ke dalam Sistem dan Proses SDM

▶ Rekrutmen, pelatihan, penilaian kinerja, penghargaan

12.00 – 13.00 Istirahat Siang

13.00 – 14.00 Bab 9: Monitoring, Evaluasi, dan Pengukuran Budaya Organisasi

▶ Indikator budaya, survei engagement, efektivitas program

14.00 – 15.30 Bab 10: Studi Kasus dan Rencana Aksi Pengembangan Budaya

▶ Latihan kelompok: rancang strategi perubahan budaya organisasi

15.30 – 16.00 Evaluasi dan Refleksi Pembelajaran

CTA :

Ikuti Pelatihan 2 Hari dan Dapatkan Sertifikat Resmi!

Mengelola Proses Pengembangan Budaya Organisasi

